

**Wymagania edukacyjne
oraz formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia
z języka angielskiego w klasie 4, grupa B,**

Wiedza i umiejętności ucznia oceniane są:

- w postaci **informacji zwrotnej** udzielanej uczniowi w formie ustnej (co jest opanowane i w jakim stopniu, co wymaga poprawy, w jaki sposób można to poprawić itp.),
- w **formie pisemnej** – stopień w skali 1-6

W zakresie słuchania i mówienia oceniany jest:

- poziom opanowania pamięciowego słownictwa i wyrażen (w tym czasowników złożonych, idiomów, czasowników nieregularnych itp.), wierszy, rymowanek, dialogów, scenek (w parach i grupach), prezentacje oraz poziom ich zrozumienia (umiejętność przetłumaczenia na język polski),
- poziom umiejętności udzielania odpowiedzi na pytania zadane przez nauczyciela lub kolegę oraz formułowania pytań a także formułowania wypowiedzi ustnych na zadany temat,
- poziom umiejętności rozumienia tekstu mówionego wyrażony poziomem wykonania zadań związanych z tym tekstem.

W zakresie czytania i pisania oceniany jest:

- poziom umiejętności czytania wyrazów, zdań i tekstów i ich zrozumienia (umiejętność przetłumaczenia na język polski),
- poziom umiejętności pisania tekstów (opis, charakterystyka, historyjka, wiadomość, post, e-mail, blog, itp.) w odpowiedniej formie na zadany temat.

**FORMY SPRAWDZANIA I OCENIANIA
WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI**

1. WYPOWIEDŹ USTNA

a) Wypowiedzi ustna związana ze słownictwem, wyrażeniami, zadawaniem pytań i udzielaniem odpowiedzi obejmuje materiał z 3 ostatnich lekcji. **Każdy błąd** (nieznajomość słowa, wyrażenia, zła wymowa lub akcent i intonacja) przekłada się na obniżenie wyjściowej oceny (6) o **część stopnia** (odpowiednio 6-, 5+, 5, 5-, 4+ itd.). Każdy uczeń może być pytany kilka razy w semestrze, ale ocena za te formy wypowiedzi będzie jedna w semestrze.

b) Termin innych wypowiedzi ustnych (**rymowanki, wiersze, dialogi, scenki**) ustalany jest przez nauczyciela. **Zasady oceniania jak w punkcie „a”** (o część stopnia za błąd, jedna ocena w semestrze). Za płynność wypowiedzi nauczyciel może podnieść ocenę o część lub cały stopień.

c) Termin wypowiedzi na **zadany temat** oraz **prezentacji** ustalany jest przez nauczyciela. Za każdą z tych wypowiedzi jest 1 ocena.

Za każdy błąd ocena wyjściowa (6) obniżona jest o **część stopnia**. Ocena może być **podniesiona o jeden stopień** gdy w wypowiedzi będzie wyraźnie zaznaczony wstęp, rozwinięcie i zakończenie.

Ocena będzie **obniżona o jeden stopień** gdy wypowiedź będzie **nielogiczna** lub **za krótka** w stosunku do ustalonej liczby słów.

Za płynność wypowiedzi nauczyciel może **podnieść** ocenę o część lub cały stopień.

2. WYPOWIEDŹ PISEMNA

a) sprawdzian,

b) kartkówka,

c) zeszyt ćwiczeń

d) Wypowiedź pisemna na zadany temat (opis, charakterystyka, historyjka, wiadomość, post, e-mail, blog itp.)

SPRAWDZIAN

- Obejmuje materiał z całego rozdziału w **podręczniku** lub **ćwiczeniach** i może zawierać zadania dotyczące rozumienia ze słuchu, słownictwa, gramatyki, stosowania języka i rozumienia tekstu czytanego.
- Jest zapowiedziany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- Każdy sprawdzian można poprawić jeden raz nie później niż 10 dni roboczych od dnia oddania go przez nauczyciela, można go poprawić przed lub po lekcjach.

KARTKÓWKA

- Obejmuje materiał maksymalnie z **3 ostatnich lekcji** i zawiera zadania dotyczące słownictwa albo gramatyki.
- Kartkówka **nie musi** być zapowiedziana.
- W jednym semestrze może być **kilka** kartkówek ze słownictwa, ale będzie tylko **jedna ocena** za wszystkie te kartkówki w semestrze (liczba punktów za poszczególne kartkówki jest sumowana i dzielona przez liczbę kartkówek).
- W jednym semestrze może być **kilka** kartkówek z gramatyki, ale będzie tylko **jedna ocena** za wszystkie te kartkówki w semestrze (liczba punktów za poszczególne kartkówki jest sumowana i dzielona przez liczbę kartkówek).
- Każdą kartkówkę można poprawić 1 raz nie później niż 5 dni roboczych od dnia oddania jej przez nauczyciela przed lub po lekcjach.
- **Zasady pisania testów i kartkówek w przypadku nieobecności ucznia określa Statut Szkoły.**

Wszelkie próby **nieuczciwej pracy na sprawdzianach i kartkówkach** skutkują odebraniem pracy, wpisaniem **-2p** za zachowanie w dzienniku elektronicznym i **oceną „0”** w rubryce ocen. W takim przypadku uczeń musi napisać test w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

ZESZYT ĆWICZEŃ

- Będzie sprawdzany na bieżąco (czy ćwiczenia są wykonywane) i **oceniany w postaci informacji zwrotnej**.
- Po każdym rozdziale (przed zapowiedzianym sprawdzianem) uczeń otrzymuje **klucz odpowiedzi**, aby mógł **samodzielnie** sprawdzić, czy zadania są poprawnie uzupełnione a na lekcji będzie mógł pytać o wyjaśnienia, jeżeli nie będzie rozumiał na czym polega błąd.
- Wybrane zadania z zeszytu ćwiczeń mogą pojawić się na sprawdzianie po danym rozdziale.

WPOWIEDŹ PISEMNA (opis, charakterystyka, wiadomość, post, e-mail, blog itp.)

- Termin prezentacji wypowiedzi pisemnej ustala nauczyciel.
- Oceniana jest forma oraz treść wypowiedzi.
- a) Forma – czy jest wyraźny wstęp, rozwinięcie z zaznaczonymi akapitami i zakończenie oraz odpowiednia liczba słów.
- b) Treść – czy praca jest na temat, czy jest odniesienie do wszystkich punktów w temacie, bogactwo językowe i zakres środków językowych, logika wypowiedzi, poprawność gramatyczna, ortograficzna, stylistyczna i interpunkcyjna.

WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH

Ocenę DOPUSZCZAJĄCĄ uzyskuje uczeń, który w niewielkim zakresie opanował treści zawarte w podstawie programowej we wszystkich obszarach języka. Nie potrafi zbudować poprawnych zdań bez pomocy nauczyciela, popełnia liczne błędy słownikowe i gramatyczne, które zakłócają komunikację. Wypowiedzi pisemne są przeważnie istotnie za krótkie w stosunku do podanych granic dotyczących liczby słów, z ograniczonym słownictwem i wieloma błędami różnego rodzaju, ale w przypadku prostych zadań komunikacja w większości przypadków jest zachowana.

Ocenę DOSTATECZNĄ uzyskuje uczeń, który opanował treści zawarte w podstawie programowej we wszystkich obszarach języka. Potrafi samodzielnie budować zdania z niektórymi z poznanych form gramatycznych i podstawowym słownictwem, ale trudniejszych z poznanych form używa tylko z pomocą

nauczyciela. Przeważnie robi błędy przy tworzeniu pytań i często odpowiada na pytania z błędami, ale komunikacja jest zachowana. Wypowiedzi pisemne mają błędy w formie i przeważnie nie wyczerpują tematu, mają liczne błędy różnego rodzaju, są przeważnie za krótkie w stosunku do wyznaczonych pod względem liczby słów granic, słownictwo jest ograniczone, ale komunikacja jest zachowana.

Ocenę DOBRĄ uzyskuje uczeń, który opanował treści zawarte w programie nauczania we wszystkich obszarach języka. Potrafi samodzielnie budować zdania z wieloma z poznanych form gramatycznych używając dużej liczby słów i wyrażeń z obowiązującego słownictwa, czasami potrzebuje pomocy nauczyciela w tym zakresie. Czasem robi błędy w przy tworzeniu pytań i odpowiadając na nie, ale komunikacja jest zachowana. Wypowiedzi pisemne przeważnie nie mają błędów, jeżeli chodzi o ich formę, przeważnie wyczerpują temat, w zakresie słownictwa występują powtórzenia, ale komunikacja jest zachowana. Czasem wypowiedź nie mieści się w wyznaczonych granicach pod względem liczby słów.

Ocenę BARDZO DOBRĄ uzyskuje uczeń, który biegle opanował treści zawarte w programie nauczania we wszystkich obszarach języka. Potrafi samodzielnie budować zdania z większością z poznanych form gramatycznych używając poprawnie większości obowiązujących słów i wyrażeń. Poprawia swoje błędy samodzielnie, rzadko korzystając z pomocy nauczyciela. Błędy w tworzeniu pytań i odpowiedzi są sporadyczne i uczeń poprawia je samodzielnie. Wypowiedzi pisemne są bezbłędne, jeśli chodzi o ich formę, wyczerpują temat, zdarzają się błędy różnego rodzaju, ale komunikacja jest w pełni zachowana. Wypowiedź mieści się w wyznaczonych granicach pod względem liczby słów. Uczeń stara się używać różnorodnego słownictwa i środków językowych. Bierze pod uwagę wskazówki nauczyciela.

Ocenę CELUJĄCĄ uzyskuje uczeń, który biegle opanował treści zawarte w programie nauczania we wszystkich obszarach języka. Używa wszystkich obowiązujących na danym etapie form gramatycznych, zna i używa wszystkich poznanych słów i wyrażeń. Nie popełnia błędów w pytaniach i odpowiedziach. Sporadyczne błędy poprawia samodzielnie. Wypowiedzi pisemne są bezbłędne pod względem formy i treści, zawsze mieszczą się w wyznaczonych granicach pod względem liczby słów. Uczeń używa bogatego, różnorodnego słownictwa i różnorodnych środków językowych. Zdarzają się błędy stylistyczne i interpunkcyjne, ale uczeń zawsze bierze pod uwagę wskazówki nauczyciela i nie popełnia już tych samych błędów.